GESTIONE SERVIZI TERRITORIALI GeSTe S.r.l.

per conto del socio unico
Comune di San Giuliano Terme

RICHIESTA VOLTURA LUCE VOTIVA

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

Codice Fiscale _____

Residente a _____(_____)

Via _____, n. _____, C.A.P. _____

Numero di telefono/cellulare _____

Email _____

CHIEDE CHE LA LUCE VOTIVA SULLA SEPOLTURA DI:

NOME E COGNOME DEFUNTO: _____

nato/a a _____il _____e deceduto/a a _____ il_____

cimitero di:_____POSIZIONE_____

SIA VOLTURATA DAL PRECEDENTE INTESTATARIO:

Sig./Sig.ra_____

nato/a a _____ il _____

Codice Fiscale _____

Residente a _____(_____)

Via _____, n. _____, C.A.P. _____

MOTIVO VOLTURA: _____

A ME STESSA/O

San Giuliano Terme, _____

FIRMA

_____

Allegato:copia documento identità del richiedente

GESTIONE SERVIZI TERRITORIALI GeSTe S.r.l.

per conto del socio unico
Comune di San Giuliano Terme

Informativa sul trattamento dei dati personali per l'ufficio cimiteri
(ai sensi art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di tutela dei dati personali)

1. Finalità e base giuridica del trattamento
I dati personali da lei forniti all'ufficio cimiteri verranno trattati dal Comune di San Giuliano Terme per le finalità previste dal Regolamento (UE) 679/2016 (RGPD) nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri in materia di procedimenti relativi alle funzioni cimiteriali ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici o di customer satisfaction.
La base giuridica è costituita dall' esecuzione di un compito di pubblico interesse o connesso all'esercizio di pubblici poteri ex art. 6, co. 1, lett. e) GDPR"].
2. Natura del conferimento e conservazione dei dati
Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio, in quanto in mancanza di essi non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso. I dati da Lei conferiti saranno conservati per il tempo prescritto dalla vigente normativa in materia di conservazione della documentazione amministrativa.
3. Destinatari dei dati personali
I dati personali raccolti sono trattati in forma automatizzata e cartacea da personale designato e autorizzato del Comune e di GeSTe s.r.l. società del comune incaricata del servizio, quale Responsabile del trattamento, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità, modalità e sicurezza del trattamento medesimo. Alle informazioni potrebbero inoltre accedere Amministratori e Consiglieri Comunali per le finalità inerenti il mandato ai sensi del Testo Unico Enti Locali (D.lgs n. 267/2000), nonché altri soggetti eventualmente legittimati in relazione alle normative sull'accesso ai documenti amministrativi (L. 241/1990, D.lgs. n. 33/2013).
I dati personali potranno essere comunicati, quando strettamente necessario per le finalità indicate, a:
-altri Responsabili o sub-responsabili di trattamento: soggetti che forniscono servizi strumentali all'Ente, quali gestori di servizi di comunicazione, recapito della corrispondenza, fornitori di servizi informatici o altri. Tali soggetti riceveranno solo i dati necessari alle relative funzioni e si impegneranno a usarli solo per le finalità sopra indicate ed a trattarli nel rispetto della normativa privacy applicabile. I riferimenti dei responsabili del trattamento sono disponibili inviando una richiesta scritta al Titolare.
-Terzi: soggetti, enti od autorità a cui sia obbligatorio comunicare i suoi dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini dell'autorità.
Diffusione: In conformità alla legge n. 69 del 18 giugno 2009 sull'Albo Pretorio On Line e al D.lgs n. 33/2013 e successive modifiche sulla Trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni, il Comune, in determinati casi, ha l'obbligo di pubblicare on line i dati personali degli interessati, seguendo le indicazioni di legge e rispettando i limiti, anche temporali, in essa previsti. Non sono mai oggetto di diffusione dati idonei a rivelare stato di salute o situazione di disagio economico-sociale.
4. Diritti dell'interessato
La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, Lei ha diritto di chiedere l'accesso ai dati che la riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento; di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico; di opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti a Lei

riconosciuti dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta al Responsabile della protezione dei dati (DPO), domiciliato per le sue funzioni presso la sede del Titolare, oppure tramite posta elettronica al seguente al seguente indirizzo e-mail: comune.sangiulianoterme@postacert.toscana.it
Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

5. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di San Giuliano Terme, con sede in Via Giovanni Battista Niccolini 25 – tel. 050.819111. Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: responsabileprotezionedati@comune.sangiulianoterme.pisa.it.